



Vorbesprechung: siehe Programmheft oder
Internet

Beginn: bei ausreichender Teil-
nehmerzahl

Bei Interesse an dieser Fortbildung bitten wir
um Ihre schriftliche Anmeldung.



„Universität Oldenburg rechnet erstmals Weiterbil-
dungsabschluss der Volkshochschulen an“. Die
Europäische Prüfungszentrale Hannover hat im Rah-
men des niedersächsischen Projektes „Offene Hoch-
schule“ die Anerkennung von zwei Modulen des
Zertifikates „Finanzbuchhalter/in (VHS)“ auf den Studi-
engang „Business Administration“ erreicht.

Betriebswirtschaftliche Steuerlehre = 8 Kreditpunkte
Kosten- und Leistungsrechnung = 4 Kreditpunkte

Förderung:



Die Bildungsprämie

Beratung:

Christina Maier-Sparenborg
Telefon: 05371 9459-613
E-Mail: c.maier-sparenborg@kvhs-gifhorn.de

Anmeldung und Information:

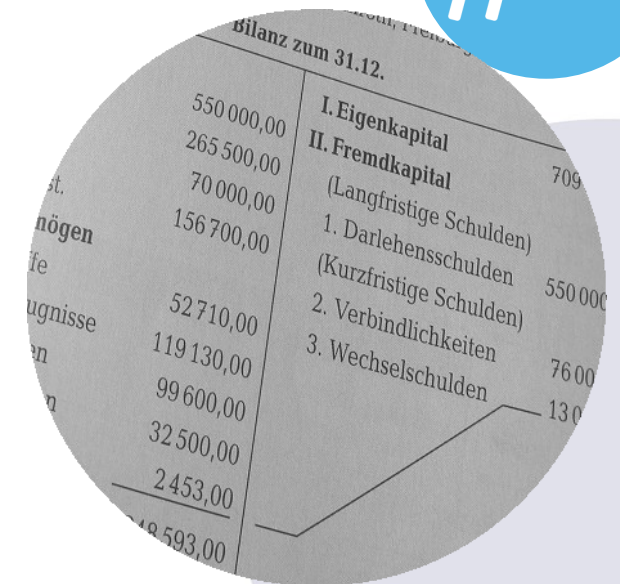
Geschäftsstelle der KVHS Gifhorn
Freiherr-vom-Stein-Straße 24
38518 Gifhorn
Telefax: 05371 9459-626
Internet: www.kvhs-gifhorn.de

Ricarda Riedesel
Telefon: 05371 9459-614
E-Mail: r.riedesel@kvhs-gifhorn.de

Anette Kühn
Telefon: 05371 9459-631
E-Mail: a.kuehn@kvhs-gifhorn.de

Finanzbuchhalter/in (VHS)

Vorbereitungslehrgang auf die Prüfung



Geschäftszeiten:

Mo. - Mi. von 8.30 - 12.30 und 13.30 - 15.30 Uhr
Do. von 9.30 - 12.30 und 13.30 - 17.00 Uhr
Fr. von 8.30 - 12.30 Uhr



Finanzbuchhalter/in (VHS)

Der Lehrgang richtet sich an:

- Mitarbeiter/innen mit gewerblicher oder handwerklicher Ausbildung, die in ihrem beruflichen Alltag kaufmännisches Wissen benötigen
- Weiterbildungsinteressierte für den Berufseinstieg oder –umstieg
- Existenzgründer/innen
- Auszubildende, die ihre Kenntnisse vertiefen wollen
- Schülerinnen und Schüler, die eine fundierte kaufmännische Zusatzqualifikation anstreben
- Lernende im Akademiebereich
- Studierende für den Einstieg
- kaufmännisch Interessierte

Jedes Modul kann einzeln belegt werden. Das Gesamtzertifikat wird erteilt, wenn die Prüfung für fünf Pflichtmodule und ein Wahlmodul innerhalb von vier Jahren bestanden wurde.

Jeder Baustein wird mit einer Prüfung abgeschlossen. Nach erfolgreichem Abschluss aller sechs Bausteine wird das Gesamtzertifikat „Finanzbuchhalter/in (VHS)“ erteilt. Die Teilnehmer/innen sind dann in der Lage, alle im betrieblichen Rechnungswesen anfallenden Daten nach dem neuesten Stand der gesetzlichen Bestimmungen und Verordnungen zu verarbeiten.

Buchführung 1+2
(Pflichtmodul - 84 UStd.)

Recht und Finanzen
(Pflichtmodul - 50 UStd.)

Bilanzierung
(Pflichtmodul - 48 UStd.)

Betriebliches Steuerrecht 1
(Pflichtmodul - 50 UStd.)

Kosten- und Leistungsrechnung 1
(Pflichtmodul - 60 UStd.)

Kosten- und Leistungsrechnung 2
(Wahlmodul - 40 UStd. - nicht in GF)

Betriebliches Steuerrecht 2
(Wahlmodul - 52 UStd. - nicht in GF)

EDV Finanzbuchhaltung
(Wahlmodul - 52 UStd.)

"Finanzbuchhalter/in (VHS)"

Nach erfolgreicher Absolvierung von 5 Pflichtmodulen und 1 Wahlmodul aus dem Lehrgangssystem "Finanzbuchhalter/in (VHS)" wird das Gesamtzertifikat "Finanzbuchhalter/in (VHS)" erreicht.



Lehrgangsinhalte (ca. 340 UStd.):

Buchführung 1 – für Einsteiger/innen
Unterrichtsstunden: 44 UE (keine Prüfung)

Buchführung 2
Unterrichtsstunden: 40 UE

Kosten- und Leistungsrechnung 1
Unterrichtsstunden: 60 UE

Bilanzierung
Unterrichtsstunden: 48 UE

Recht und Finanzen
Unterrichtsstunden: 50 UE

EDV Finanzbuchhaltung 1
Unterrichtsstunden: 52 UE

Betriebliches Steuerrecht 1
Unterrichtsstunden: 50 UE

Termine:

Siehe Programmheft oder Internet

Dozent: Hubert Schmidt und Team

Dauer: ca. 1 Jahr

Zeiten: Unterricht 2 x wöchentlich 18.00 bis 21.15 Uhr, evtl. auch samstags 08.00 bis 12.30 Uhr, 6 Prüfungstermine zusätzlich.

Lehrgangsgebühr:

€ 4,00/Unterrichtsstunde zzgl. Kosten für Lernmittel.

Prüfungsgebühr: Die Prüfungsgebühr beträgt € 45,00 pro Modul.

Stand: 2018